



ACTA 002

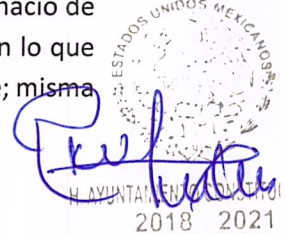
DEL SEGUNDO AÑO DE EJERCICIO: 2019

ASUNTO: Acta de la Primera Sesión Ordinaria.  
Fecha: 30 de mayo 2019



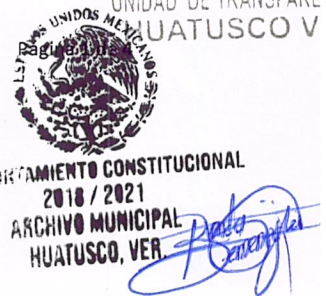
ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO CONSULTIVO DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DEL MUNICIPIO DE HUATUSCO, VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE, QUE SE CELEBRA EL DÍA JUEVES TREINTA DE MAYO DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE.

En la ciudad de Huatusco, Veracruz de Ignacio de la Llave, siendo las doce horas del día jueves treinta de mayo del año dos mil diecinueve, en cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 115 y demás relativos y aplicables de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 3, 11, 68, 71 y demás relativos y aplicables de la Constitución Política del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, 1, 2, 17, 28 y demás relativos y aplicables de la Ley número nueve Orgánica del Municipio Libre, 1, 2, 36, 38,39, del Reglamento del Sistema Institucional de Archivos del Municipio de Huatusco, Veracruz de Ignacio de la Llave, publicado en la Gaceta del Estado el día martes 16 de abril del año 2019, se reúnen en la Sala de celebración de sesiones de Cabildo del H. Ayuntamiento de Huatusco, Veracruz de Ignacio de la Llave, los integrantes del Comité Técnico Consultivo del Sistema Institucional de Archivos del Municipio de Huatusco los CC. Maestra María Lorena Domínguez León, Ing. Roberto Schettino Pitol, Lic. Rubicela Zilli Cessa, L.A.E. Óscar Alcides Viveros Grijalva y la Ing. Brenda Demeneghi López, Secretaria del H. Ayuntamiento y Presidente del Comité, Síndico Municipal y Encargado de la Comisión Edilicia de Gobernación, Reglamentos y Circulares, como Vocal, Titular de la Unidad de Transparencia y Enlace para la Transparencia y Acceso a la Información, Vocal, Titular del Órgano Interno de Control, Vocal y Encargada del Archivo Municipal y Encargada de los Archivos de Concentración e Histórico, Secretaria Técnica del Comité, respectivamente; con la finalidad de celebrar la primera sesión ordinaria del Comité Técnico Consultivo del Sistema Institucional de Archivos del Municipio de Huatusco, Veracruz de Ignacio de la Llave, a la que fueron debidamente convocados en tiempo y forma, de conformidad con lo que dispone la Ley Orgánica del Municipio Libre para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; misma que sujetan al tenor del siguiente ORDEN DEL DÍA: -----



- 01. Lista de asistencia,
- 02. Declaración del Quórum Legal,

ACTA 002  
PRIMERA ORDINARIA DEL  
COMITÉ TÉCNICO CONSULTIVO DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DEL MUNICIPIO DE  
HUATUSCO, VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE  
SEGUNDO AÑO DE EJERCICIO 2019





- 03. Instalación de la Sesión,
- 04. Discusión y aprobación en su caso del Orden del Día,
- 05. Discusión y en su caso aprobación a efecto de que se analice, valore y se proceda a la autorización de los instrumentos archivísticos, manuales operativos y demás documentos que la coordinación de archivos presente a efecto de establecer las reglas de carácter interno y oficial de seguimiento documental.
- 06. Asuntos Generales
- 07. Clausura de la Sesión.

En uso de la palabra la Lic. en D. Baldinucci Tejeda Colorado instruye a la Secretaría del H. Ayuntamiento a efecto de que realice el pase de lista. -----

**01. LISTA DE ASISTENCIA:** Encontrándose presentes la Mtra. María Lorena Domínguez León, Secretaria del H. Ayuntamiento, Ing. Brenda Demeneghi López, Titular del Departamento de Archivo y Encargada de los Archivos de Concentración e Histórico, Ing. Roberto Schettino Pitol, Síndico Municipal y Encargado de la Comisión Edilicia de Gobernación, Reglamentos y Circulares, Lic. Rubicela Zilli Cessa, Titular de la Unidad de Transparencia y Enlace para la Transparencia y Acceso a la Información, L.A.E. Óscar Alcides Viveros Grijalva, Titular del Órgano Interno de Control, en su calidad de Presidente, Secretaria Técnica y vocales, respectivamente, del Comité Técnico Consultivo del Sistema Institucional de Archivos del Municipio de Huatusco, Veracruz de Ignacio de la Llave.

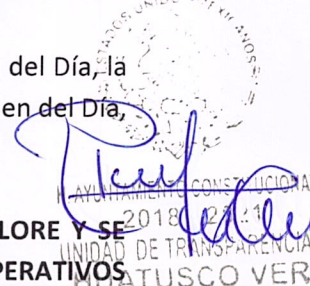
**02. DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL:** La Presidente del Comité informa que se encuentran presentes cinco de un total de cinco integrantes del Comité convocados a Sesión del Comité Técnico Consultivo del Sistema Institucional de Archivos del Municipio de Huatusco, Veracruz de Ignacio de la Llave, por lo que existe el quórum legal para la realización de la Sesión de Instalación.

**03. INSTALACIÓN DE LA SESIÓN:** La Presidente del Comité procede a declarar que: siendo las doce horas del día jueves treinta del mes de mayo del año dos mil diecinueve, yo, la Maestra María Lorena Domínguez León, Presidente del Comité Técnico Consultivo del Sistema Institucional de Archivos del Municipio de Huatusco, Veracruz de Ignacio de la Llave declaro formalmente instalada la Primera Sesión Ordinaria del Comité Técnico Consultivo del Sistema Institucional de Archivos del Municipio de Huatusco, Veracruz de Ignacio de la Llave, sesión correspondiente al segundo año de ejercicio 2019. ----

**04. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA:** En cumplimiento al cuarto punto del Orden del Día, la ciudadana Presidente del Comité, somete a consideración de la Asamblea reunida el Orden del Día, mismo que se aprueba por unanimidad. -----

Continuando con el Orden del Día se procede al desahogo del quinto punto:

**05. DISCUSIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN A EFECTO DE QUE SE ANALICE, VALORE Y SE PROCEDA A LA AUTORIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS ARCHIVÍSTICOS, MANUALES OPERATIVOS**





**Y DEMÁS DOCUMENTOS QUE LA COORDINACIÓN DE ARCHIVOS PRESENTE A EFECTO DE ESTABLECER LAS REGLAS DE CARÁCTER INTERNO Y OFICIAL DE SEGUIMIENTO DOCUMENTAL.**

En uso de voz la Maestra María Lorena Domínguez León, Presidente del Comité Técnico Consultivo del Sistema Institucional de Archivos del Municipio de Huatusco, Veracruz de Ignacio de la Llave, hace mención que es necesario coordinarse a efecto de que toda la estructura orgánica de este H. Ayuntamiento tenga de manera ordenada y clasificada aquellos acervos que contienen documentación que por su naturaleza se considera activa y semiactiva; es decir, que contiene valores primarios y su uso sea potencial o frecuente, en razón de su vigencia administrativa, fiscal o legal.

Esta acción permitirá que, de manera eficaz y eficiente, estos archivos se constituyan en los reconocidos en materia archivística como trámite y concentración. La realización de este trabajo será la de analizar y determinar el tema del documento, de escoger la categoría temática en la cual se clasifica asignándole un número de referencia que permita encontrarlo con posterioridad.

Presentado el tema del punto de la orden del día, la Secretaria Técnica del Comité solicita a la Asamblea reunida se sirvan deliberar y discutir el tema presentado y una vez realizado lo anterior se sirvan manifestar su conformidad para la aprobación si así se determina.

Posterior a la discusión del tema, la Secretaria Técnica del Comité solicita a la Asamblea reunida que quienes estén de acuerdo por aprobar se inicien los trabajos para la correcta y ordenada clasificación del acervo documental que contenga valores primarios y secundarios y su uso sea potencial o frecuente, en razón de su vigencia administrativa, fiscal o legal, se sirvan mostrar el sentido de su voto, realizando la primer pregunta por el sentido afirmativo de aprobación.

Recayendo los siguientes acuerdos:

**Primero:** Se aprueba inicien los trabajos para la correcta y ordenada clasificación del acervo documental que contenga valores primarios y secundarios y su uso sea potencial o frecuente, en razón de su vigencia administrativa, fiscal o legal, con todas las áreas que integran la estructura orgánica de este H. Ayuntamiento.

**Segundo:** Se instruye que la coordinación de los trabajos queda bajo la guía y supervisión de la Secretaria Técnica del Comité.

**06. ASUNTOS GENERALES.**

La Secretaria Técnica del Comité Técnico Consultivo del Sistema Institucional de Archivos del Municipio de Huatusco, Veracruz de Ignacio de la Llave, informa a la Asamblea reunida que no fueron registrados asuntos para ser presentados en el sexto punto del orden del día.

**07. CLAUSURA DE LA SESIÓN.**

Toda vez que no hay asuntos generales que tratar en ésta Sesión y que han sido desahogados todos los puntos del orden del día, la Secretaría del Comité Técnico Consultivo, lo hace del conocimiento a la Presidente del Comité y que por lo tanto, le solicita de una manera respetuosa, haga el honor

*[Handwritten signature]*  
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
SECRETARIA  
2018 - 2021  
HUATUSCO, VER.

*[Handwritten signature]*  
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
2018 - 2021  
SINDICATURA  
HUATUSCO, VER.

Página 3 de 3  
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
2018 / 2021  
ARCHIVO MUNICIPAL  
HUATUSCO, VER.





de clausurar la Primera Sesión Ordinaria del Comité Técnico Consultivo del Sistema Institucional de Archivos del Municipio de Huatusco, Veracruz de Ignacio de la Llave.

A virtud de lo anterior, la Maestra María Lorena Domínguez León, Presidente del Comité Técnico Consultivo del Sistema Institucional de Archivos del Municipio de Huatusco solicita a los presentes hagan favor de ponerse de pie, y expresa: -----

“Siendo las trece horas del día jueves treinta de mayo del año dos mil diecinueve, doy por clausurada esta Primera Sesión Ordinaria del Comité Técnico Consultivo del Sistema Institucional de Archivos del Municipio de Huatusco, Veracruz de Ignacio de la Llave. Gracias.” -----

FIRMANDO AL CALCE Y AL MARGEN

INTEGRANTES DEL COMITÉ TÉCNICO CONSULTIVO DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DEL MUNICIPIO DE HUATUSCO, VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE

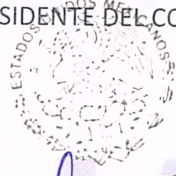


MTRA. MARÍA LORENA DOMÍNGUEZ LEÓN  
SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO Y  
PRESIDENTE DEL COMITÉ



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
2018 2021  
SINDICATURA  
HUATUSCO, VER.

ING. ROBERTO SCHETTINO PITO  
SINDICO MUNICIPAL Y ENCARGADO DE LA  
COMISIÓN EDILICIA DE GOBERNACIÓN,  
REGLAMENTOS Y CIRCULARES  
VOCAL



LIC. RUBICELA ZILDESSA, TITULAR DE LA  
UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ENLACE PARA LA  
TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN  
VOCAL



L.A.E. OSCAR ALCIDES VIVEROS GRIJALVA  
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
VOCAL

DOY FE



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
2018 / 2021  
ING. BRENDA DEMENEGHI LÓPEZ  
ENCARGADA DEL ARCHIVO MUNICIPAL  
ENCARGADA DE LOS ARCHIVOS DE CONCENTRACION E HISTORICO  
SECRETARIA TÉCNICA DEL COMITÉ